



## Formation 11.2.3.10 Contrôle de Sûreté Courrier et Matériel

### Prérequis

Aucun prérequis spécifique requis.

### Objectifs

Comprendre les enjeux et objectifs du contrôle de sûreté du courrier et du matériel.

Maîtriser les règles et procédures pour effectuer un contrôle de sûreté efficace.

Identifier et gérer les risques et menaces liés au courrier et au matériel.

Appliquer des mesures de sécurité appropriées pour prévenir les incidents.

### Public visé

Personnel chargé de la sûreté et de la sécurité dans les entreprises.

Responsables de l'acheminement du courrier et du matériel.

Toute personne intéressée par la thématique de la sûreté courrier et matériel.

### Durée

**Formation complète** : 2 jours (14 heures).



## Modalités et délais d'accès

**Inscription** : Ouverte tout au long de l'année.

**Délai d'accès** : Généralement entre 1 et 2 semaines après inscription.

## Tarifs

**Coût de la formation** : Sur devis. Contactez-nous pour une estimation personnalisée.

## Contacts

### LA METHODE

Organisme de formation professionnelle

Téléphone : (+33) 01 55 81 44 12 / (+33) 06 29 75 54 79

Email : [contact@lamethodeformation.com](mailto:contact@lamethodeformation.com)

## Méthodes mobilisées et modalités d'évaluation

### Supports pédagogiques :

Présentations interactives et supports visuels.

Études de cas réels.

Exercices pratiques en situation réelle.

Supports de cours remis aux participants.

### Modalités d'évaluation :

Contrôles continus basés sur des exercices pratiques.

Simulation d'incidents pour évaluer les compétences.

Attestation de participation délivrée à l'issue de la formation.



## Accessibilité aux personnes handicapées

Formation adaptée avec des aménagements spécifiques pour répondre aux besoins individuels.

Référent handicap disponible pour un accompagnement personnalisé.

## Programme de Formation

### **Introduction à la sûreté du courrier et matériel**

Cadre légal et réglementaire pour le contrôle du courrier et matériel aérien  
Responsabilités des agents dans la sécurisation des envois

### **Techniques de contrôle**

Inspection visuelle des colis et matériels pour détecter des anomalies  
Utilisation des équipements de détection (rayons X, détecteurs d'explosifs)

### **Détection et gestion des articles interdits**

Identification des articles dangereux ou non conformes aux réglementations  
Protocoles de gestion en cas de découverte d'objets suspects

### **Gestion des incidents et sécurité**

Identification des anomalies ou comportements suspects liés au courrier ou matériel  
Procédures d'alerte et intervention en zone sécurisée

### **Mises en situation pratiques**

Contrôle de colis et matériel avec identification des menaces simulées  
Gestion des anomalies détectées pendant les contrôles

### **Évaluation**

Épreuve pratique : réalisation d'un contrôle complet avec résolution d'anomalies  
Épreuve théorique : QCM sur les réglementations et techniques



### **Certification**

Validation des compétences après réussite aux évaluations théorique et pratique.

### **Références**

**Loi sur la sûreté courrier et matériel.**

**Manuel de formation pour la sûreté des entreprises**, publié par le ministère de l'Intérieur.

LA METHODE

Organisme de formation professionnelle

« Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11756619975 auprès du préfet de région d'Île-de-France ».

Adresse du siège social : 181 avenue des Nations 93290 Tremblay-en-France

Siret:92036027800021

N°AUTORISATION CNAPS : FOR-093-2028-07-13-20230865155

N° d'agrément ADEF : 9323070801

Numéro de téléphone : 06.29.75.54.79